

Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Красногорск в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.			
1	Анализ проведения ГИА в 2020 году, проблемы и задачи при подготовке к проведению ГИА в 2021 году: - совещание с руководителями ОО - совещание с заместителями руководителей ОО	сентябрь-октябрь 2020 года	УО Руководители ОО МКУДПО «КМЦ»
2	Участие в совещании «Итоги ГИА-2020, самодиагностика проведения основного и дополнительного периода ГИА «Собеседование ГИА-2020», подготовка к проведению ГИА в 2020 году»	октябрь 2020	Н.С. Тимошина
3	Мониторинг деятельности ОО по организации работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании	октябрь 2020 года	УО
4	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам: - профориентационная работа; - мониторинг трудоустройства; - организация консультативной помощи.	в течение года с учетом единого расписания экзаменов	Руководители ОО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов и повышению результатов ГИА			
1	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов единого государственного экзамена и ГИА-9 в 2020 году, в том числе: заседания предметных кафедр, курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональные семинары	по расписанию АСОУ	МКУДПО «КМЦ»
2	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей - предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - повышения качества преподавания предметов; - повышения среднего балла по предметам; - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным учреждениям (в т.ч. демонстрационных версий 2020 года,	октябрь – ноябрь 2020 года	УО Руководители ОО МКУДПО «КМЦ»

	<p>спецификаций, кодификаторов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнения бланков ответов выпускниками; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ, государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), ГИА-9 <p>Участие в вебинарах, проводимых Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)</p>	в течение года (график ФИПИ)	УО Руководители ОО
3.	Участие в тренировочных и диагностических мероприятиях. Анализ результатов региональных диагностических работ в целях повышения качества образования, в т.ч. выстраивания индивидуальных траекторий обучающихся	в течение года	Руководители ОО
4.	Организация проведения независимого добровольного тестирования в Единой автоматизированной информационной системе «Система оценки качества образования» для повышения качества подготовки обучающихся, в т.ч. выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	в течение года	УО Руководители ОО
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 на территории городского округа Красногорск в 2021 году, регламентирующих вопросы:</p> <p>1) взаимодействия с МОМО, АСОУ по вопросам подготовки списков кандидатов для утверждения составов: уполномоченных представителей государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК); территориальных конфликтных подкомиссий (ГИА-9); предметных комиссий Московской области по 14 учебным предметам:</p> <p>досрочный период; основной период;</p> <p>2) проведения ГИА-9 в досрочный период; 3) представление списков пунктов проведения экзаменов в МОМО (далее ППЭ) для проведения</p>	<p>в течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-9, по мере поступления федеральных и региональных нормативных правовых документов</p> <p>октябрь-декабрь 2020 года октябрь 2020 года</p> <p>октябрь 2019</p> <p>апрель 2021 года</p>	УО

	<p>ГИА-9 в досрочный период; - представление списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период;</p> <p>4) проведения ГИА-9 в основной период; 5) представление ППЭ для проведения ГИА-9 в основной период; 6) представление списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в основной период;</p> <p>7) проведения ГИА-9 в дополнительный период; 8) представление списков пунктов проведения экзаменов в МОМО (далее ППЭ) для проведения ГИА-9 в дополнительный период; 9) представление в МОМО списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период;</p>	<p>март 2021 года</p> <p>май 2021 года</p> <p>октябрь-ноябрь 2020 года</p> <p>сентябрь 2021 года август 2020 года</p>	
2.	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-11 на территории городского округа Красногорск в 2021 году, регламентирующих вопросы:</p> <p>1) подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>2) представление в МОМО на утверждение составов ГЭК и конфликтной комиссии Московской области;</p> <p>предметных комиссий Московской области по 14 учебным предметам: в досрочный период; в основной период;</p> <p>3) проведения ГИА -11 в досрочный период; 4) направление в МОМО для утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в досрочный период;</p>	<p>в течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-11, по мере поступления федеральных и региональных нормативных правовых документов</p> <p>ноябрь-декабрь 2020 года, январь-февраль, апрель-май 2021 года</p> <p>по запросу МОМО</p> <p>октябрь 2020 года</p> <p>март-апрель 2021 года по запросу МОМО</p>	УО

	<p>5) проведения ГИА -11 в основной период; 6) представление в МОМО для утверждения списка ППЭ для проведения ГИА-11 в основной период; 7) направление в МОМО для утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в основной период;</p> <p>8) проведения ГИА -11 в дополнительный период; 9) направление в МОМО для утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в дополнительный период;</p>	<p>май 2021 года по запросу МОМО</p> <p>по запросу МОМО</p> <p>сентябрь 2021 года</p> <p>по запросу МОМО</p>	
3.	<p>Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 на территории Московской области в 2021 году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкция для уполномоченных представителей ГЭК в ППЭ; - инструкция для руководителя ППЭ; - инструкция для организаторов в аудитории; - инструкция для организаторов вне аудитории. 	в течение года с учетом изменений	УО Руководители ОО
4.	<p>Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 на территории Московской области в 2021 году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкция для членов ГЭК в ППЭ; - инструкция для руководителя ППЭ; - инструкция для организаторов в аудитории; - инструкция для организаторов вне аудитории; - правила проведения ЕГЭ в ППЭ. 	в течение года с учетом изменений	УО Руководители ОО
5.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами	в течение года, по мере выхода федеральных и региональных нормативных правовых актов	УО
6.	Изучение правил для участников ГВЭ (правила заполнения бланков, памятка о правилах проведения ГВЭ для участников/законных представителей)	ноябрь 2020 г.- февраль 2021 г.	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	<p>Организация работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обследованию систем видеонаблюдения. Выявление оборудования, подлежащего замене. Изучение ценовой политики; - обеспечению функционирования систем видеонаблюдения, аппаратуры для 	<p>сентябрь- ноябрь 2020 года</p> <p>до 1 марта 2021</p>	

	<p>осуществления печати контрольных измерительных материалов в ППЭ, проведения устной части ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение»);</p> <ul style="list-style-type: none"> - закупке оборудования для ППЭ ЕГЭ; - установке и тестированию оборудования; - оборудованию нового стационарного ППЭ (по согласованию с МОМО – МБОУ СОШ №20); - пролонгированию договора с компанией «Ростелеком» по обеспечению стационарных ППЭ выделенным интернет-каналом связи. <p>Рассмотрение вопроса о возможности предоставления услуги посредством оптоволоконного кабеля во всех ППЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактической работе по обслуживанию систем бесперебойного электропитания (Красногорские электросети, Мособлэнергосбыт), установленных в ППЭ; - назначению ответственных лиц в ППЭ и обучению сотрудников; - закупке оборудования ППЭ для проведения ГИА-9 по химии и физике (по потребности ОО) - дооборудование ППЭ; - обновлению электронных подписей и получение членами ГЭК электронных ключей. - приобретению необходимых расходных материалов для функционирования ППЭ; - заключению договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ (оказанию услуг), связанных с организацией и проведением ГИА; - проверке функционирования каналов связи - обеспечению доставки обучающихся на экзамены <p>Рассмотрение возможности ввода нового ППЭ – МБОУ СОШ №20 в пилотный проект Ростелекома по оборудованию системы видеонаблюдения («Умная камера»).</p>	<p>года</p> <p>январь-февраль 2021 года октябрь 2020 года</p> <p>октябрь 2020-февраль 2021</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь 2020</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>май 2021 года</p> <p>октябрь-ноябрь 2020</p>	<p>УО Руководители ОО</p>
<p>5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>			
<p>1.</p>	<p>Направление на подготовку экспертов предметных комиссий Московской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на базе АСОУ; - дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) 	<p>ноябрь 2020 – февраль 2021 года</p> <p>по графику ФИПИ</p>	<p>УО Руководители ОО МКУДПО «КМЦ»</p>

2.	<p>Прохождение квалификационных испытаний экспертами предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт);</p> <p>участие в семинарах для председателей и экспертов предметных комиссий, проводимых ФИПИ;</p> <p>участие в вебинарах по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ 2020 года для председателей и экспертов ПК, проводимых ФИПИ</p>	<p>февраль-март 2021</p> <p>по графику ФИПИ</p>	<p>МКУДПО «КМЦ» Руководители УО</p>
3.	<p>Организация и проведение подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА:</p> <p>проведение обучения с последующим тестированием,</p> <p>проведение обучающих семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий организаторов ГИА на муниципальном уровне, а также в пунктах проведения экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ); - организаторов ГИА в ППЭ; - технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно – техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ; - технических специалистов, ответственных за работу видеонаблюдения; - руководителей образовательных организаций; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии при проведении ГИА-9; - лаборантов по физике при проведении ГИА-9; - общественных наблюдателей; - участие в дистанционном обучении (учебная платформа) специалистов, привлекаемых к проведению ГИА: досрочного периода, основного периода; - участие в дистанционных обучающих вебинарах для работников ППЭ 	<p>ноябрь 2020, февраль – май 2021</p> <p>до 1 марта 2021 года</p>	<p>ОО, УО, МКУДПО «КМЦ»</p>
4.	<p>Совещания с ответственными лицами школьного уровня за организацию и проведение ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЕГЭ; - ГВЭ; - ГИА-9. 	<p>январь – июль 2021 года</p>	<p>УО</p>
5.	<p>Совещания с руководителями ОО по подготовке к ГИА 2020 года, в том числе в режиме видеоконференцсвязи</p>	<p>октябрь - май</p>	<p>УО</p>

6.	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий, проводимых ФИПИ	по графику ФИПИ	МКУДПО «КМЦ»
7.	Изучение программ для подготовки экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ, содержащих: - основы законодательства Российской Федерации в области образования; - вопросы предметно-методической деятельности экспертов; - практические занятия по оцениванию работ с развернутым ответом; - вопросы этики, информационной безопасности	ноябрь 2020 года – январь 2021 года	МКУДПО «КМЦ»
б. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего года; - обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов (итоговая информация) - предварительная информация; - итоговая информация	октябрь-ноябрь 2020 года октябрь-декабрь гиа 11 январь 2021 гиа 9 февраль 2021	УО

2.	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА (далее - РИС), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, и ГИА-11; - о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11; - о членах предметных комиссий; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках ГИА-9, ГИА-11, в том числе об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; - отнесение участников ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; - об общественных наблюдателях; - о распределении участников ГИА (итогового сочинения (изложения), работников по ППЭ, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА, итогового сочинения (изложения)); 	<p>в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)</p>	<p>УО МКУДПО «КМЦ»</p>
3.	<p>Организация работы по учету и хранению документов ГИА</p>	<p>декабрь 2020 года, май-июнь 2021 года</p>	<p>УО</p>
4.	<p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, для утверждения их в соответствии с Порядком, с последующим внесением сведений в РИС</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии 	<p>ноябрь 2020 года – апрель 2021 года</p>	<p>УО</p>
5.	<p>Сбор заявок на досрочное проведение ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для выпускников с ограниченными возможностями здоровья 	<p>январь - февраль 2021 года</p>	<p>Руководители ОО УО</p>
6.	<p>Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ГИА и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>январь - февраль 2021 года</p>	<p>УО</p>
7.	<p>Формирование ППЭ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования</p>	<p>октябрь-ноябрь 2020</p>	<p>УО</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - для участников ЕГЭ; - для участников ГВЭ; - для участников ГИА-9 		
8.	<p>Подготовка к использованию актуальных технологий, применяемых в ППЭ для проведения ГИА в 2020 году:</p> <p>модернизация систем видеонаблюдения в ППЭ; мониторинг технической оснащённости ППЭ; дооснащение ППЭ для проведения устной части ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение»); дооснащение ППЭ для проведения ГИА-9 (средства воспроизведения аудионосителей, оборудование для проведения лабораторных работ по физике и химии, компьютеры для проведения информатики и ИКТ); обеспечение расходными материалами для печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ.</p> <p>Обеспечение сохранности переданного оборудования для обеспечения проведения ЕГЭ с использованием технологии печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ</p>	в течение года	УО
9.	Оснащение ППЭ	в течение года	УО Руководители ОО
10.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение мест регистрации на итоговое сочинение и мест проведения итогового сочинения; - определение порядка передачи комплекта тем сочинения (текстов изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения); - определение порядка и схемы копирования бланков и сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения); - осуществление проверки итогового сочинения (изложения) экспертами комиссии образовательных организаций; 	в соответствии со сроками, установленными Порядком	УО Руководители ОО
11.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки	в соответствии со сроками, установленными Порядком	УО Руководители ОО
12.	<p>Организация обеспечения межведомственного взаимодействия с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлением координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций № 9 Министерства здравоохранения Московской области; - УМВД России по Красногорскому району; 	октябрь - июнь 2021 года	УО

	- ОАО «Красногорская электросеть», Мособлэнерго	в течение года	
13.	Осуществление проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	В течение года	УО Руководители ОО
14.	Координация деятельности предметных комиссий и территориальной подкомиссии конфликтной комиссии МО	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА	МКУПДО «КМЦ» УО
15.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА; организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА; участие в вебинаре для общественных наблюдателей; участие в дистанционных обучающих мероприятиях для общественных наблюдателей	февраль – май, июнь - сентябрь 2021 года	УО
16.	Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	октябрь-декабрь 2020 итоговая: январь 2021	УО Руководители ОО
17.	Создание условий, необходимых для проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	март - июнь 2021 года	УО Руководители ОО
18.	Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА-11: основной срок, дополнительные сроки	2 декабря 2020 года 3 февраля 2021 года 5 мая 2021 года	УО Руководители ОО
19.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9: основной срок, дополнительные сроки	Итоговое собеседование проводится во вторую среду февраля. Дополнительные сроки проведения итогового собеседования — вторая рабочая среда марта и первый рабочий понедельник мая.	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО
20.	Проведение ГИА - 9: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА – 9	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО

21.	Проведение ГИА-11: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-11	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО
22.	Ознакомление участников ГИА с результатами, в том числе с использованием Интернет-ресурсов	в соответствии со сроками ФЦТ	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО
23.	Обработка результатов ГИА, подготовка аналитических материалов, сборника ГИА	июль-сентябрь	УО МКУДПО «КМЦ»
24.	Участие в апробации КЭГЭ по информатике и ИКТ Участие в апробационных мероприятиях	19 ноября 2020 год В течение года	УО Руководители ОО
25.	Участие в семинарах, совещаниях и селекторных совещаниях, проводимых Рособрнадзором, ФЦТ, МОМО, РЦОИ МО: - совещание в режиме видеоконференцсвязи с руководителями ППЭ о готовности к проведению досрочного периода ЕГЭ; - совещание в режиме видеоконференцсвязи по результатам начала проведения досрочного периода ЕГЭ; - совещание в режиме видеоконференцсвязи с техническими специалистами о готовности к проведению ЕГЭ: досрочного периода основного периода; - совещание в режиме видеоконференцсвязи с общественными наблюдателями (в.т.ч. онлайн – наблюдателями); -совещание в режиме видеоконференцсвязи по результатам начала проведения основного периода ЕГЭ; - совещание в режиме видеоконференцсвязи по итогам проведения основного периода ЕГЭ;	в течение года март 2021 года май 2021 года июнь 2021 года июль 2021 года	УО Руководители ОО
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), в том числе: - работа «горячих линий» по вопросам ГИА муниципального уровня; - ведение специализированных разделов на сайтах образовательных организаций, сайте УО: - размещение информации на стендах УО, образовательных организаций.	в течение года	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО
2.	Проведение классных часов и родительских собраний на школьном уровне по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, в том числе: - ознакомления с процедурой проведения ГИА; - места, сроков и порядка подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и	в течение года	УО МКУДПО «КМЦ» Руководители ОО

	<p>ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления с порядком проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбора предметов для сдачи ГИА, в том числе выбор уровня ЕГЭ математики (базовый или профильный); - перечня запрещенных и допустимых средств в ППЭ; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - повторного допуска к сдаче ГИА в текущем году; - сроков и места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; - ознакомления с правилами подачи и рассмотрения апелляций; - минимального количества баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования <p>Проведение выездных родительских собраний, индивидуальные выездные консультации, а также проведение онлайн – собрания (разноформатность)</p>	октябрь-ноябрь 2020	
3.	<p>Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические тренинги с обучающимися и родителями; - тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам); - ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ; - использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА 	в течение года	Руководители ОО МБОУ «Образовательный центр «Созвездие»
4.	<p>Организация и проведение общественно-просветительских акций для выпускников, родителей (законных представителей):</p> <p>«Единый день сдачи ЕГЭ родителями» «100 баллов для победы» «Я сдам ЕГЭ!»</p> <p>Высадка деревьев на «Аллеи Успеха» высокобалльниками ЕГЭ</p>	в течение года в соответствии с графиком Рособрнадзор июнь	УО Руководители ОО
5.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА - 2020 (ГАУ МО «Красногорское информагентство», КрТВ)	в течение года	УО
6.	Создание поля «агрессивной информации» - информация в общественном транспорте, на	в течение года	УО

	телевизорах фасадов ТЦ и т.д.		
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Организация работы с образовательными организациями городского округа Красногорск по осуществлению контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - своевременность и полнота размещения информации на специализированных сайтах ОО и на сайте УО; - оформление информационных стендов в ОО	в течение года	УО
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - контроль за готовностью ППЭ к проведению ЕГЭ и ОГЭ; - контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ; - контроль за дисциплиной членов предметных комиссий (ГИА-9).	март-июнь, сентябрь 2021года в соответствии с единым расписанием проведения ГИА	УО
9. Контроль за ходом реализации Дорожной карты			
1.	Мероприятия вне Дорожной карты (добавлены)		
2.	Мероприятия, не реализованные по причине		
3.	Мероприятия на контроль (!)		
4.	Неэффективные формы мероприятий...		

Начальник Управления образования

Н.С.Тимошина