



ПЛАН
работы Управления образования администрации
городского округа Красногорск
на январь 2023 года

I. Контроль за деятельностью администрации образовательных учреждений

Комплексные проверки:

1. Выполнение законодательства в области образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Мир детства».

Срок: январь

Ответственный: отдел дошкольного воспитания и образования

Тематические проверки:

1. Оперативные проверки очистки территорий ОУ от снега и наледей

Срок: январь

Ответственный: О.В. Решетникова, Е.Ю. Шелягина

2. Контроль за реализацией образовательной программы. Школьная система оценки качества образования (МБОУ СОШ № 1)

Срок: январь

Ответственный: О.С. Сажина, А.Л. Садекова

3. Реализация профильного обучения

Срок: январь

Ответственный: О.А. Маслова

4. Состояние работы по организации делопроизводства и обращениям граждан МБУ ДО «Центр творчества»

Срок: январь

Ответственный: И.А. Раскосова, И.Б. Удод

II. Отчетность

1. Мониторинг состояния детского травматизма

Срок: до 09 января

Ответственный: Л.В. Васькова

2. Мониторинг состояния антитеррористической защищенности и пожарной безопасности

Срок: до 09 января

Ответственный: О.А. Подольский

3. Представление ежемесячного отчета «Анализ работы с обучающимися»

Срок: до 27 января

Ответственный: И.Н. Башкина

III. Организационные мероприятия

1. Совещание руководителей образовательных учреждений

Срок: 11, 18, 25 января, 15.00, УО

Ответственный: О.В. Доманевская

2. Совещание заместителей директоров по УВР

Срок: 12 января, 10:00, УО

Ответственный: О.С. Сажина, А.Л. Садекова

3. Совещание заместителей директоров по воспитательной работе.

Срок: 25 января, 10.00, Управление образования.

Ответственный: О.В. Кравец, С.П. Воронова.

4. Совещание заместителей руководителей образовательных учреждений по безопасности

Срок: 17 января, 10.00, МБОУ СОШ № 12

Ответственный: О.В. Решетникова

5.Совещание заведующих МБДОУ.

Срок: 18 января, 10.00, Управление образования

Ответственный: отдел дошкольного воспитания и образования

IV. Информация и регламент работы управления образования

1.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

Срок:10 и 24 января, 14.00 административное здание

Ответственный: О.В. Кравец

2.Прием заявлений на аттестацию педагогических работников через РПГУ

Срок: с 04 по 13 января

Ответственный: Т.И.Кабанова, координаторы ОО

3. Мониторинг численности педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку

Срок: январь

Ответственный: Г.В. Милосердова, И.В. Фетисова

4.Мониторинг результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Срок: январь

Ответственный: И.Ю. Позднова, А.Л. Садекова

5.Мониторинг обеспечения администрацией образовательного учреждения безопасных условий перевозки школьными автобусами

Срок: январь

Ответственный: О.В. Решетникова, О.А. Подольский

6.Мониторинг эффективности деятельности руководителей ОО

Срок: январь

Ответственный: М.А.Сенютина, О.С.Сажина

7. Пропуск руководителей по отчету 85-К и мониторинг численности воспитанников, обучающихся в ДОУ по программам соответствующим требованиям ФГОС ДО

Срок: январь (по графику)

Ответственный: отдел дошкольного воспитания и образования

8. Профориентационная работа с учащимися. Встреча с представителями МГОУ с выпускниками 11 кл.

Срок: 20 января, 15.00, Образовательный центр «Вершина» (по приказу УО)

Ответственный: И.Н. Башкина, Т.И. Кабанова

V. Муниципальные мероприятия

1.Календарь знаменательных и памятных дат: (по плану ОУ)

1.1.Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 г)

Срок: 27января

Ответственный: зам. директора по В/Р

2.Муниципальный финал конкурса «Учитель года-2023»

Срок: 19января, 14.30

Ответственный: А.Л.Садекова, С.П. Рубинская

3.Неделя науки и техники для детей и юношества в ОО

Срок: 09-13 января

Ответственный: зам. директора по В/Р

4. День детских изобретений (по планам ОО)

Срок: 17 января

Ответственный: зам. директора по воспитательной работе

5. Проведение 1-го этапа конкурса профессионального мастерства «Первые шаги»

Срок: январь

Ответственный: А.Л. Садекова, специалисты КМЦ

6. Занятие школы юнармейца
Срок: в течение месяца (по графику)
Ответственный: С.П.Воронова
- 7.Муниципальный конкурс агитбригад детских и молодежных общественных объединений, и организаций, юнармейских отрядов и органов ученического самоуправления (в дистанционном формате).
Прием конкурсных материалов - до 10 января 2023 года.
Срок: очный этап с 23 по 27 января по графику
Ответственный: С.П.Воронова
8. Муниципальном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»
Прием конкурсных материалов - до 31 января 2023 года.
Срок: январь - март 2023 года.
Ответственный: С.П. Воронова, заместители директоров по ВР.
9. Муниципальный конкурс «Ученик года».
Прием конкурсных материалов (портфолио участника) - до 27 января 2023 года.
Срок: январь - март 2023 года.
Ответственный: С.П. Воронова, заместители директоров по ВР.
10. Муниципальный смотр-конкурс школьных хоровых коллективов г.о. Красногорск
Прием конкурсных материалов - до 31 января 2023 года.
Срок: январь - февраль 2023 года.
Ответственный: С.П. Воронова, заместители директоров по ВР.
11. Муниципальный этап областного конкурса юных чтецов имени О.Ф. Берггольц «Голос блокадного Ленинграда»
Срок: 12 января, гимназия № 5 по графику
Ответственный: С.П. Воронова
- 13.Всероссийские соревнования школьников «Президентские спортивные состязания»
- подведение итогов школьного этапа
- муниципальный этап (январь-апрель)
Ответственный: И.Н. Башкина
- 13.Всероссийские соревнования школьников «Президентские спортивные игры»:
- подведение итогов школьного этапа
- муниципальный этап (январь-апрель)
Ответственный: И.Н. Башкина
14. Обследование образовательных учреждений по профилактике ДДТГ:
Срок: МБОУ СОШ № 18 – 13 января
МБОУ СОШ № 19 – 20 января
МБОУ СОШ № 20 – 27 января
МБОУ Ульяновская СОШ – 27 января
Ответственный: И.Н. Башкина
15. Проведения занятий и экскурсий по изучению ПДД
Срок: МБДОУ Опалиховская гимназия (д/с № 20)– 14 января
МБДОУ Ангеловская СОШ (д/с №21) – 21 января
МБДОУ д/с № 46 (д/с№22) -28 января
Ответственный: Г.В. Милосердова, И.В Фетисова

VI. Подготовка к ГИА

- 1.Оформление заявлений на сдачу ГИА в ОУ. Регистрация на досрочный и основной периоды сдачи ЕГЭ-2023. Введение в работу муниципальной услуги «Подача заявления на участие в ЕГЭ и ОГЭ»
Срок: до 01 февраля
Ответственный: И.Ю. Позднова, руководители ОУ.
2. Оформление заявлений на прохождение итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.
Срок: до 25 января
Ответственный: О.А Маслова, руководители ОУ.
- 3.Информирование обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних), выпускников прошлых лет, населения городского округа Красногорск с помощью СМИ и

социальных партнёров по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году, о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА.

Срок: январь

Ответственный: И.Ю. Позднова, О.А.Маслова, руководители ОУ.

4. Сбор информации с целью проведения ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ-11, ОГЭ и ГВЭ-9 для детей с ОВЗ. Определение условий, необходимых для данных детей в случае сдачи ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ (по графику ПМПК «Созвездие»).

Срок: до 01 февраля и до 01 марта

Ответственный: И.Ю. Позднова - 11 класс, О.А.Маслова – 9 класс, руководители ОУ.

5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования

Срок: январь

Ответственный: О.А.Маслова, руководители ОУ, МКУДПО «КМЦ»

6. Утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования

- комиссия по проведению итогового собеседования;

- комиссия по проверке ответов участников итогового собеседования в ОУ

Срок: январь

Ответственный: О.А.Маслова