

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе Областной конференции
юных биологов и экологов-2024

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации и проведения муниципального этапа Областной конференции юных биологов и экологов -2024 (далее – Конференция).

1.2. Организацию и проведение Конференции осуществляет управление образования администрации городского округа Красногорск и МОЦ ДО г.о. Красногорск.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель – повышение уровня вовлеченности детей и молодежи в инновационную исследовательскую деятельность, направленную на изучение и сохранение природных экосистем Подмосковья, формирование экологически ответственного мировоззрения, личностную самореализацию и профессиональное самоопределение.

2.2. Задачи Конференции:

- выявление и поддержка талантливой молодежи, обладающей глубокими естественнонаучными знаниями и творчески реализующие их в решении проблем сохранения природных и искусственно созданных экосистем и их компонентов;
- ориентация обучающихся на получение фундаментального естественнонаучного образования и научные исследования;
- обмен опытом работы и установление профессиональных контактов между обучающимися и педагогами образовательных организаций;
- привлечение внимания органов местного самоуправления, общественности и средств массовой информации к проблемам экологического воспитания и охраны окружающей среды;
- содействие социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций городского округа Красногорск.

3. Оргкомитет и жюри Конференции

3.1. Для организации и проведения Конференции создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) (Приложение 1).

3.2. В компетенцию Оргкомитета входит:

- утверждение состава экспертов;
- организация приема и рассмотрения работ;
- подведение итогов;

- утверждение итогов;
- проведение награждения участников Конференции.

3.3. Решения Оргкомитета оформляются протоколом.

3.4. Оргкомитет оставляет за собой право на отказ в принятии материалов, не соответствующих условиям Конференции.

3.5. Для оценки работ создается жюри. В состав жюри входят специалисты, имеющие опыт практической, научной работы в системе образования, владеющие навыками экспертизы конкурсных работ в области естественнонаучных знаний и экологического воспитания.

3.6. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

4. Участники Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся от 12 до 18 лет образовательных организаций городского округа Красногорск.

4.2. Допускаются индивидуальное и коллективное (не более трех человек) участие в соответствии с выбранным направлением Конференции).

4.3. Участие в Конференции является добровольным.

4.4. Подача работы на Конференцию означает добровольное согласие с условиями Конференции.

4.5. Конференция проводится в 3-х возрастных категориях:

1 возрастная категория – обучающиеся 11-13 лет;

2 возрастная категория – обучающиеся 14-15 лет;

3 возрастная категория – обучающиеся 16-18 лет.

При подготовке работы группой авторов, возрастная категория определяется по самому старшему автору.

5. Номинации Конференции

4.1. Конференция проводится по следующим направлениям:

Ботаника и экология растений (исследования биологических и экологических особенностей дикорастущих растений; популяционные исследования растений; исследования флоры и растительности);

Зоология и экология позвоночных и беспозвоночных животных (исследования обитающих в дикой природе млекопитающих, птиц, пресмыкающихся, земноводных, рыб, насекомых, паукообразных, многоножек, ракообразных, моллюсков, червей, простейших и др.);

Экология здоровья человека и биобезопасность (исследования влияния воздействия факторов окружающей среды на организм человека, на его здоровье; изучение эффективности мер профилактики заболеваний и поддержания иммунитета; исследования в области физиологии человека; исследования в области экологии поселений; исследования в области новых полезных свойств живых организмов, субстанций и тканей);

Биоэкология (исследования, направленные на экологические проблемы флоры и фауны Московской области; состояние природных ландшафтов Подмосковья, особо охраняемые природные территории и объекты природного наследия на территории Московской области и пр.);

Охрана окружающей среды (исследования, в которых анализируется качество водной, воздушной или почвенной среды

Московской области, путем применения методов физики и химии, либо посредством методов биоиндикации).

Переработка (вовлечение в оборот) вторичного сырья (эффективное обращение с ТКО, ликвидация накопленного экологического вреда).

6. Сроки и условия Конференции

6.1. Конференция проводится **в сентябре - октябре 2024 года.**

I этап – организационный (с 19 по 30 августа 2024 года).

На данном этапе проходит информирование образовательных организаций о проведении Конференции, оказание консультативной помощи.

II этап – муниципальный - заочный (в период с 01 по 30 сентября 2024 года) включает:

- прием заявок и конкурсных работ (в период с 20 по 25 сентября 2024 года);
- экспертиза представленных материалов по разработанным критериям (в период с 26-30 сентября 2024 года).

III этап – муниципальный – очный (в период с 02 по 11 октября 2024 года) финальный очный (Конференция).

6.2. Для участия в отборочном (заочном) этапе Конференции принимаются работы по каждой номинации.

В срок **до 26 сентября 2024 года** необходимо разместить в облачное хранилище следующие материалы:

- согласия участников (их представителей) на обработку персональных данных (Приложения 3, 4);
- конкурсные материалы.

Пройти регистрацию и прикрепить ссылку на облачное хранилище с материалами в регистрационную форму по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/u/66d06e9990fa7b0baae3a9d5/>

Участники должны быть подписаны на группу в VK https://vk.com/mosobl_centerdo указанием своего никнейма в регистрационной форме.

Заявку (Приложение 2) на участие в Конференции подать на электронную почту: yuniybiolog@yandex.ru с пометкой в теме письма «**Конференция юных биологов и экологов**»_ **образовательная организация**__ **номинация** (например: «Конференция юных биологов и экологов»_МБОУ СОШ № 35__биоэкология).

6.3. Подведение итогов заочного этапа Конференции, размещение списка участников очного этапа **30 сентября 2024 года.**

6.4 Форма проведения Финального этапа – Конференции, будет сообщена дополнительного.

Очный этап. Защита работы.

Регламент выступления – до 10 минут (до 7 минут – защита конкурсных материалов, до 3 минут – ответы на вопросы).

6.5. Представленные работы не рецензируются и не возвращаются. По итогам Конференции подача апелляций не предусмотрена.

6.6. Материалы, поступившие в оргкомитет позднее установленного срока, а также с нарушениями требований настоящего Положения не

рассматриваются.

7. Требования к конкурсным работам

7.1. Все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке; формат текстового материала – А4; шрифт Times New Roman, 14 размер; интервал – полуторный.

7.2. Конкурсные работы предоставляются вместе с презентацией.

7.3. Презентация должна быть содержательной, иметь не более 15 слайдов. Текст не должен дублировать выступление, а лишь дополнять, акцентировать внимание на важном. На последнем слайде презентации необходимо указать источники информации, которые использовались при создании презентации.

Презентация может быть выполнена в любой удобной программе, однако конечный вариант должен быть в формате PDF. Размер презентации не должен превышать 15 Мб.

7.2. Исследовательская работа должна содержать:

- титульный лист, на котором указываются (сверху вниз): название учреждения; тема работы; фамилия и имя автора (-ов), класс; Ф.И.О. (полностью) и должности руководителя работы и консультанта (если имеются); название населенного пункта и муниципального образования Московской области; год выполнения;

- оглавление, перечисляющее нижеупомянутые разделы содержания (с указанием страниц);

- введение, где должны быть четко сформулированы цель и задачи работы, степень изученности проблемы, актуальность исследования, а также указаны место и сроки проведения исследования;

- методика исследований (описание методики сбора материалов, методы первичной и статистической обработки собранного материала);

- результаты исследований и их обсуждение (обязательно приведение всех численных и фактических данных с анализом результатов их обработки), при представлении результатов желательно использование таблиц, диаграмм и графиков;

- выводы, где приводятся краткие формулировки результатов работы в соответствии с поставленными задачами;

- заключение, где могут быть отмечены лица, принимавшие участие в выполнении и оформлении работы, намечены дальнейшие перспективы работы, указаны практические рекомендации, непосредственно вытекающие из данной исследовательской работы;

- список использованной литературы, оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка. В тексте работы должны быть ссылки на использованные литературные источники;

- фактические и численные данные, имеющие большой объем, а также рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д. могут быть вынесены в конец работы - в приложения или представлены отдельно. Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены, а основной текст -

обеспечен ссылками на соответствующие приложения.

7.3. Проектная работа должна содержать:

- название проекта: цели, задачи, результат проекта (продукт);
- этапы проектной работы: дата, основные этапы и краткое содержание проделанной работы, результат на каждом этапе;
- материально-техническое обеспечение проекта;
- во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов, краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.

- основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического. Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов. Практический раздел – описание изготовления проектируемого изделия.

- заключение содержит основные выводы.

В конце работы приводится список используемой литературы (библиографический список). В тексте работы должны быть ссылки на научные источники, ссылки на сайты.

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т.д., если они помогут пониманию полученных результатов.

8. Критерии оценки работ

8.1. Критерии оценки конкурсных работ на муниципальном заочном этапе.

Исследовательская работа (максимум – 60 баллов):

- соответствие конкурсной работы требованиям к ее оформлению - 0 - 5 баллов;
- актуальность, новизна и инновационность выбранной темы и ее обоснование- 0 - 5 баллов;
- постановка цели и задач, их соответствие содержанию конкурсной работы - 0 - 5 баллов;
- теоретическая проработка темы исследования (глубина проработанности и осмысления материала, использование литературы) - 0 - 5 баллов;
- обоснованность применения методики исследования, полнота ее изложения- 0 - 5 баллов;
- полнота и достоверность собранного и представленного материала -0 - 5 баллов;
- качество представления, наглядность результатов исследования - 0 - 5 баллов;
- анализ и обсуждение результатов, обоснованность и значимость выводов- 0 - 5 баллов;
- научное, практическое, образовательное значение проведенного исследования- 0 - 5 баллов;
- оригинальность работы должна быть не меньше 65% (проверка на

антиплагиат) - 0 - 5 баллов.

- Наличие репоста анонса из официальной группы Центра в ВКонтакте на свою личную (представителя) страницу с подписью «Я участвую в конкурсе/акции (название)» начисляется дополнительно – 10 баллов.

8.2. Проектная работа (максимум – 60 баллов):

- соответствие проекта требованиям к его оформлению - 0 - 5 баллов;
- актуальность проекта - 0 - 5 баллов;
- новизна проекта - 0 - 5 баллов;
- социальная значимость проекта- 0 - 5 баллов;
- наличие организационных механизмов реализации проекта - 0 - 5 баллов;
- наличие сметы проекта/бизнес-плана - 0 - 5 баллов;
- объём работы и количество предлагаемых решений - 0 - 5 баллов;
- степень самостоятельности участия в реализации проекта - 0 - 5 баллов;
- практическая значимость реализации проекта - 0 - 5 баллов;
- качество оформления и наглядность проекта - 0 - 5 баллов.
- Наличие репоста анонса из официальной группы Центра в ВКонтакте на свою личную (представителя) страницу с подписью «Я участвую в конкурсе/акции (название)» начисляется дополнительно – 10 баллов.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Победители и призеры Конференции награждаются Грамотами управления образования администрации городского округа Красногорск.

9.2. По решению Оргкомитета могут быть учреждены поощрительные призы.

9.3. Победители муниципального этапа Конференции представляют городской округ Красногорск на Областной конференции юных биологов и экологов-2023.

Приложение № 1

Организационный комитет.

1. О.В. Кравец – заместитель начальника управления образования.
2. С.П. Воронова – консультант сектора дополнительного образования и воспитания управления образования.
3. Сабутова Г.Ш. – руководитель МОЦ ДО г.о. Красногорск

Приложение № 2

**Заявка на участие
в муниципальном этапе областной конференции юных биологов и экологов**

ФИ участника (полностью)	Возраст, класс	Руководитель проекта (ФИО полностью, должность)	Наименование образовательной организации (по Уставу)	Номинация	Название проекта

**родителя (законного представителя) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего (до 14 лет)**

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению образования администрации городского округа Красногорск на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка.

Цель обработки персональных данных:

- участие в мероприятиях, проводимых управлением образования администрации городского округа Красногорск (ведение статистики).

Перечень действий с персональными данными:

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя;
- возраст, класс;
- место учебы;
- фото и видеоматериалы участника конкурса.

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных в управлении образования администрации городского округа Красногорск или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего:

_____ / _____ /

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», даю согласие Управлению образования администрации городского округа Красногорск на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Цель обработки персональных данных: - участие в мероприятиях, проводимых управлением образования администрации городского округа Красногорск (ведение статистики).

Перечень действий с персональными данными:

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя;
- возраст, класс;
- место учебы;
- фото и видеоматериалы участника конкурса.

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных в управлении образования администрации городского округа Красногорск или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись, расшифровка:

_____ / _____ /