

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе областного фестиваля-конкурса
театральных коллективов

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет цель и задачи муниципального этапа областного фестиваля-конкурса театральных коллективов (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль организует и проводит сектор дополнительного образования и воспитания управления образования администрации городского округа Красногорск.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Цель Фестиваля – приобщение обучающихся к культурным ценностям и театральным традициям своего народа.

2.2. Задачи Фестиваля:

- содействовать гармоничному развитию личности и достижению результатов, необходимых для успешной социализации в условиях современного мира;
- выявление и поддержка одаренных детей в области театрального искусства, создание условий для реализации их творческих способностей;
- воспитание художественного вкуса детей и молодёжи, привлечение их к активной творческой жизни;
- трансляция лучших муниципальных практик дополнительного образования детей художественного направления; интересного педагогического опыта;
- обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ художественного направления, методик, форм технологий образовательного процесса в области дополнительного художественного образования.

3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале могут принимать участие театральные коллективы муниципальных образовательных организаций городского округа Красногорск, своевременно подавшие соответствующие документы.

3.2. К участию в Фестивале допускаются участники в возрасте от 6 до

18 лет включительно.

Возрастные группы:

- Младшая группа (от 6 до 10 лет включительно);
- Средняя группа (от 10 до 13 лет включительно);
- Старшая группа (от 14 до 18 лет включительно);
- Смешанная группа (от 6 до 18 лет включительно).

4. Организация и порядок проведения Фестиваля

4.1. Общее руководство проведением Фестиваля осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет) (Приложение № 1), который:

- разрабатывает и утверждает настоящее Положение,
- определяет состав и порядок работы жюри,
- создает равные условия для всех участников Фестиваля,
- утверждает протокол итогов Фестиваля.

4.2. Жюри Фестиваля формируется из ведущих специалистов образования, культуры, представителей общественности.

4.3. Жюри Фестиваля:

- осуществляет экспертизу материалов, поступивших на муниципальный этап Фестиваля в соответствии с критериями оценки материалов, указанных в разделе 7 настоящего положения, вправе учредить специальные дипломы по согласованию с Оргкомитетом.

5. Этапы и сроки проведения Фестиваля

5.1. Конкурс проводится в два этапа.

I этап – муниципальный этап (*февраль 2024 года*).

- прием документов и видеозаписи конкурсных работ (*до 20 февраля 2024 года*).
- просмотр конкурсных программ, работа экспертного жюри (*21 – 29 февраля 2024 года*).

II этап – областной этап (*март – май 2024 года*).

6. Требования к конкурсной программе

6.1. Категории и номинации Фестиваля:

Для общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования городского округа Красногорск:

6.1.1. Среди детских театральных объединений (коллективов) номинации:

- «Дебют»;
- «Развитие»;
- «Класс».

6.1.2. Среди детских кукольных объединений (коллективов) номинации:

- «Эстрадный номер»;
- «Кукольный спектакль»

6.2. Требования к представленным творческим работам на отборочный тур регионального этапа:

6.2.1. Каждый театральный коллектив выставляет в конкурсную программу Фестиваля запись только одного эпизода спектакля.

6.2.2. Тематика конкурсных материалов постановки по произведения А.С. Пушкина, в рамках празднования 225 летия со дня рождения великого русского поэта.

6.2.3. Продолжительность показа эпизода спектакля от 15 до 30 минут.

6.2.4. Эпизод спектакля должен носить цельный, законченный характер.

6.2.5. Уровень записи должен соответствовать современным требованиям. Видеозапись должна быть качественной, не содержать монтажа, спецэффектов и наложения звука. Принимается только живое исполнение. Низкое качество видео и звука в записи не дает возможности корректной оценки выступающего.

6.2.6. Видеозаписи конкурсного выступления должны быть размещены на видеохостинге социальной сети «ВКонтакте». Ссылка и страница, на которой размещено видео, должны быть действующими и доступными (открытыми для просмотра) любого пользователя, в том числе без авторизации в социальной сети «ВКонтакте» до окончания финала Конкурса.

6.3. Финал областного этапа включает в себя конкурсные испытания импровизационного характера. Задания участники получают в начале проведения конкурсных испытаний.

7. Критерии оценки

7.1. При подведении итогов конкурсных видеоматериалов учитываются:

7.1.1. Режиссерский замысел и его воплощение (художественная целостность спектакля, выбор и работа с драматургическим материалом, оригинальность режиссерского решения).

7.1.2. Актерское исполнение (актерская выразительность и органичность сценического существования, создание образа персонажа).

7.1.3. Музыкальное решение спектакля (соответствие музыкального решения целостному образу спектакля, творческое проявление в процессе исполнения и его эмоциональная выразительность).

7.1.4. Пластический образ спектакля (образно пластическое решение спектакля, пластическая выразительность актерского исполнения, пластическое разнообразие рисунка спектакля).

7.1.5. Художественное оформление спектакля (соответствие декораций, костюмов содержанию спектакля, соответствие оформления замыслу постановки и его оригинальность).

7.2. Количество баллов по каждому критерию – до 10. Максимальное количество баллов – 50.

7.3. Критерии конкурсных испытаний импровизационного характера

финала регионального этапа будут озвучены в начале проведения областных конкурсных испытаний.

8. Подведение итогов и награждение

8.1. Победителями и призерами Фестиваля могут быть не более 1/3 от общего количества участников. По каждой номинации проводится отдельное подведение итогов.

8.2. Итоги Фестиваля оформляются протоколом.

8.3. Победителям Фестиваля присваивается звание «Лауреат» I, II, III степени; призерам – «Дипломант» I, II, III степени.

8.4. Жюри оставляет за собой право определить обладателя «Гран-При».

9. Порядок предоставления документов

9.1. До 20 февраля 2024 необходимо пройти электронную регистрацию по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/65bb66053e9d0821c5648cab/>

9.2. На Фестиваль необходимо предоставить:

9.2.1. заявку на участие (Приложение № 4). На каждое театральное объединение оформляется отдельная заявка. Произведение, включенное в заявку, впоследствии не меняется;

9.2.2. согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2, 3).

Обозначенные документы и видеозапись конкурсных выступлений на каждое театральное объединение оформляется отдельной папкой в облачное хранилище. Ссылка указывается при электронной регистрации в пункте «Рабочая ссылка на облачное хранилище (видео запись +документы)».

Контактное лицо: Воронова Светлана Петровна.

Телефон для справок: 8-498-720-90-78.

Организационный комитет

1. О.В. Кравец – заместитель начальника управления образования.
2. С.П. Воронова – консультант сектора дополнительного образования и воспитания управления образования.
3. Г.Ш. Сабутова – руководитель МОЦ ДО городского округа Красногорск

Приложение № 2

Заявление о согласии родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я,

(фамилия, имя, отчество)

являясь родителем (законным представителем) в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению образования администрации городского округа Красногорск на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование: Управление образования администрации городского округа Красногорск

Адрес: Московская область, г.о. Красногорск, ул. Дачная, д. 5

Цель обработки персональных данных:

- участие в муниципальных конкурсах среди обучающихся городского округа Красногорск.

Перечень действий с персональными данными:

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- Фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения;
- контактный телефон, адрес электронной почты;
- место учебы;
- фото и видеоматериалы ребенка.

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных в управлении образования администрации городского округа Красногорск или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному

заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Подпись законного представителя несовершеннолетнего:

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

**Заявление о согласии
родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего**
Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

являясь родителем (законным представителем), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие образовательному учреждению ГБОУ ДО МО ОЦР ДОПВ на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____.

(фамилия, имя)

Данные об операторе персональных данных:

Наименование: Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Московской области «Областной центр развития дополнительного образования и патриотического воспитания детей и молодежи»

Адрес: Московская область, г. Реутов, Юбилейный проспект, д. 58

Цель обработки персональных данных:

- участие в конкурсах, проводимых в рамках фестиваля детского и юношеского художественного и технического творчества «Юные таланты Московии»;
- ведение статистики.

Перечень действий с персональными данными:

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя ребенка;
- возраст;
- место учебы;
- фото и видеоматериалы ребенка.

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Московской области «Областной центр развития дополнительного образования и патриотического воспитания детей и молодежи» или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному

заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Подпись законного представителя несовершеннолетнего:

_____/_____

«____» _____ 20____ г.

Приложение № 4

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном этапе областного фестиваля-конкурса
театральных коллективов

Наименование муниципального образования Московской области	г.о. Красногорск
Полное наименование образовательной организации	
Название коллектива	
Количество участников	
Возрастная группа	
Категория	
Номинация	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Е – mail руководителя коллектива	
Контактный телефон руководителя	
Название конкурсной программы	
Продолжительность	
Рабочая ссылка на облачное хранилище (конкурсная работа + документы)	