



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск, Московская область,
143407

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93
e-mail: minobr@mosreg.ru

06.05.2020	№ Исх-7660/16-23а	Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования
На № _____	от _____	
		Руководителям государственных общеобразовательных организаций Московской области

Уважаемые руководители!

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.04.2020 № 10-192 по вопросу прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) и возможности получения документов об образовании обучающимися, которые в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) находятся за пределами субъекта Российской Федерации, на территории которого они обучались в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – участники ГИА, ОО) Министерство образования Московской области сообщает.

Для обеспечения безопасности участников ГИА, обучающихся ОО Московской области, которые находятся не по месту обучения, и для организации проведения ГИА на территории тех субъектов Российской Федерации, в которых участники ГИА фактически пребывают, ОО осуществляет следующие действия:

собирает информацию от обучающихся об их желании проходить ГИА

на территории другого субъекта Российской Федерации;

инициирует подготовку заявлений о возможности согласования прохождения ГИА участником ГИА в адрес председателя государственной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации (далее – ГЭК), на территории которого он фактически находится, и осуществляет сбор их электронных копий;

направляет по защищенным каналам связи в адрес органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, на территории которого расположена ОО, сведения об участниках ГИА, включая электронные копии заявлений на участие в ГИА, электронные копии заявлений от участников ГИА в адрес председателя ГЭК субъекта Российской Федерации, на территории которого участник фактически находится, с указанием контактных данных участника ГИА и его родителей/ законных представителей (номер телефона, при наличии адрес электронной почты).

Руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечивают:

внесение информации об участниках ГИА, желающих пройти ГИА на территории другого субъекта Российской Федерации, в подсистему ГАС «Управление» МО (gasu.mosreg.ru) в «Конструкторе форм» (форма «Информация об участниках ГИА, желающих пройти ГИА в 2020 году на территории другого субъекта Российской Федерации», ID формы: 31576) в срок до 20 мая 2020 года;

сбор по защищенным каналам связи от ОО, расположенных на территории муниципального образования, электронных копий документов, необходимых для согласования прохождения ГИА участником ГИА на территории другого субъекта Российской Федерации, включая электронные копии заявлений на участие в ГИА, электронные копии заявлений от участников ГИА в адрес председателя ГЭК субъекта Российской Федерации, на территории которого участник фактически находится, с указанием контактных данных участника ГИА и его родителей/ законных представителей (номер телефона, при наличии адрес электронной почты);

направление собранной информации по защищенным каналам связи передачи данных в адрес АП_РЦОИ_Репало А.В. в срок до 20 мая 2020 года.

По вопросу получения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (далее – аттестат) участниками ГИА сообщаем следующее.

Выдачу аттестатов осуществляет образовательная организация, в которой участник ГИА осваивал имеющую государственную аккредитацию

образовательную программу основного общего и среднего общего образования на основании полученных результатов ГИА.

ОО должна обеспечить хранение оригиналов аттестатов и их выдачу, руководствуясь пунктом 25 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115 (зарегистрирован Минюстом России 3 марта 2014 г., регистрационный № 31472), в соответствии с которым аттестат выдается выпускнику организации, осуществляющей образовательную деятельность, лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым был выдан (направлен) аттестат, хранятся в личном деле выпускника.

Вместе с тем, учитывая, что в 2020 году будет организована подача заявлений и иных документов при приеме на обучение в организации высшего образования и профессиональные образовательные организации в электронной форме, ОО вправе до момента личной передачи аттестата по запросу участника ГИА направить ему электронную копию аттестата.

Кроме того, рекомендуется обеспечить оперативную загрузку сведений о выданных аттестатах в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

С уважением,

первый заместитель министра
образования Московской области



Е.А. Михайлова

Исп.: И.Г. Евдакова
Тел.: +7 498 602 11 43

Лист согласования к документу № Исх-7660/16-23а от 06.05.2020

Инициатор согласования: Евдакова И. Г. консультант отдела итоговой аттестации и качества образования

Согласование инициировано: 06.05.2020 17:26

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Сметанина О.И.		Согласовано 06.05.2020 17:29	-
2	Оброскова Е.Н.		Согласовано 06.05.2020 17:36	-
Тип согласования: последовательное				
3	Михайлова Е.А.		ЭП Подписано 06.05.2020 17:41	-