**Утверждено**

приказом начальника Управления образования

№ \_\_30\_ от \_18.01.2022\_\_

**Положение**

**о муниципальном фестивале художественного творчества среди юнармейцев «Юнармейский калейдоскоп».**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение определяет условия, цель, задачи, порядок организации и проведения муниципального фестиваля художественного творчества среди юнармейцев «Юнармейский калейдоскоп» (далее – Фестиваль).

1.2. Учредители Фестиваля: Управление образования администрации городского округа Красногорск совместно с местное отделение ВВПОД «Юнармия» и военным комиссариатом города Красногорска (по согласованию).

 1.3. Общее руководство Конкурсом осуществляет Оргкомитет (приложение № 1), который:

 - утверждает состав жюри;

- подводит итоги Фестиваля;

- проводит награждение победителей и призеров Фестиваля.

1. **Цель и задачи Фестиваля**
	1. Фестиваль проводится в целях развития детского и юношеского художественного творчества, формирование социокультурной среды, ориентированной на высокие нравственно-эстетические ценности развития личности юнармейца.
	2. Задачи Фестиваля:

- популяризация и совершенствование юнармейского движения в городском округе Красногорск;

- формирование у юнармейцев гражданственности и заинтересованного отношения к интеллектуальной и творческой деятельности;

- обновление содержания работы юнармейских отрядов, внедрение инновационных технологий.

**3. Участники Фестиваля**

3.1. Участниками Фестиваля могут быть обучающиеся муниципальных образовательных организаций городского округа Красногорск являющиеся членами Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия».

3.2. К участию в Фестивале приглашаются юнармейцы от 8 до 18 лет включительно:

* младшая возрастная группа (8 – 11 лет включительно);
* средняя возрастная группа (12 – 14 лет включительно);
* старшая возрастная группа (15 – 18 лет включительно).

**4. Этапы проведения Фестиваля**

 Фестиваль включает в себя два этапа:

**I этап Фестиваля - школьный (20 января по 18 февраля 2022 года).**

Сроки и порядок проведения школьного этапа Фестиваля определяется образовательной организацией.

**II этап Фестиваля - муниципальный (дистанционный формат) (21 по 28 февраля 2022 года).**

* Прием документов и конкурсных работ **до *21 февраля 2022 года.***
* Просмотр и оценка жюри представленных конкурсных работ
 ***с 21 по 28 февраля 2022 года.***

**5. Порядок предоставления документов**

5.1. Участникам Фестиваля необходимо направить на электронную почту vsvetlana2.8@yandex.ru :

* заявка на участие в Фестивале (Приложение № 2);
* заявление о согласии на обработку персональных данных участника Фестиваля (сканированное) (Приложение № 3);
* заявление о согласии на обработку персональных данных руководителя данной работы (сканированное) (Приложение № 4);
* конкурсные работы:

- творческие работы (фотографии конкурсной работы в формате JPEG: для номинации «Декоративно-прикладное искусство» - в 3-х ракурсах (анфас, сбоку, сверху); для номинации «Изобразительно искусство» - в анфас).

Данный пакет документов загружается вместе с конкурсной работой на облачное хранилище и вставляется в виде ссылки в пункт «Рабочая ссылка на облачное хранилище (конкурсная работа + документы)».

- творческие работы в номинациях «Вокал», «Хореография», «Инструментальная музыка», «Малые театральные формы», «Фольклор», «Оригинальный жанр»). Данный пакет документов загружается вместе с видеозаписью конкурсной программы на облачное хранилище и вставляется в виде ссылки в пункт «Рабочая ссылка на облачное хранилище (видео + документы)».

5.2. Поступление конкурсных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную полную или частичную публикацию с соблюдением авторских прав.

5.3. Доступ к ссылке на облачное хранилище должен быть активным
до 30 декабря 2022 года.

**6. Требования к конкурсной программе**

6.1. Фестиваль проводится по номинациям:

- Декоративно-прикладное искусство.

- Изобразительное искусство.

 - Вокал (классический, эстрадный, народное пение).

 - Хореография (народный танец, современный танец, бальный танец).

 - Инструментальная музыка.

 - Малые театральные формы (пантомима, жестовая миниатюра, декламация,

 театральная миниатюра, кукольный театр, театр моды, авторская поэзия).

 - Фольклор.

 - Оригинальный жанр.

6.2. Требования к конкурсной работе в рамках муниципального Фестиваля.

- В номинации «Декоративно-прикладное искусство» для изготовления конкурсной работы допускается использование различных материалов и техник:

- художественная вышивка;

- гобелен;

- вязание;

- художественная обработка дерева;

- бисероплетение;

- изделия из глины, соломы, ивового прута, текстиля и т.д.

Работа должна иметь этикетку, выполненную в компьютерном варианте
и размещенную на лицевой стороне работы в правом нижнем углу (надпись, где указано: название работы, муниципальное образование, наименование образовательной организации, фамилия и имя автора, возраст, Ф.И.О. руководителя).

- В номинации «Изобразительное искусство» работы выполняются цветными карандашами, акварельными или масляными красками,
фломастерами, мягкими материалами в различной технике изображения
в формате А4.

В работах могут быть отражены пейзажные зарисовки, рисование с натуры (натюрморт, этюд пейзажа портрет), сюжетная композиция.

- В номинациях «Вокал», «Хореография», «Инструментальная музыка», «Малые театральные формы», «Фольклор», «Оригинальный жанр» коллектив или индивидуальный исполнитель представляют один конкурсный номер, продолжительность которого не должна превышать 5-ти минут.

На видео должен быть записан один отдельный конкурсный номер. Видео должно быть записано не более 1 года назад. Некачественное видео усложняет формирование оценки членов жюри. Запись не должна содержать монтажа, спецэффектов и наложения звука. Принимается только живое исполнение.

**7. Критерии оценки**

7.1. Оценка конкурсных работ проводится по следующим критериям:

Номинация «Декоративно-прикладное искусство»:

- оригинальность;

- наглядность и выразительность;

- эстетический вид и оформление работы;

- техника исполнения.

Номинация «Изобразительное искусство»:

- соответствие содержания работы заявленной тематике;

- художественное мастерство (техника и качество исполнения работы);

- соответствие творческого уровня возрасту автора;

- оригинальность замысла.

Номинация «Вокал»:

- чистота интонирования и качество музыкального звучания;

- раскрытие художественного образа исполняемого произведения;

- выразительность и эмоциональность;

- сценическая культура.

Номинация «Хореография»:

- композиционное построение номера;

- техника исполнительского мастерства;

- выразительность и эмоциональность;

- сценическая культура.

Номинация «Инструментальная музыка»:

- чистота интонирования и качество музыкального звучания;

- исполнительская техника;

- выразительность и эмоциональность;

- сценическая культура.

Номинация «Малые театральные формы»:

- режиссёрское решение;

- актёрское мастерство;

- единство стилевого решения;

- сценическая культура.

Номинация «Фольклор»:

- художественное отражение народной традиции;

- исполнительское мастерство;

- манера исполнения в народной традиции;

- сценическая культура.

Номинация «Оригинальный жанр»:

- оригинальность представленного выступления;

- уровень подготовки;

- исполнительское мастерство;

- сценическая культура.

***Количество баллов по каждому критерию – до 5. Максимальное количество баллов – 20.***

**8. Подведение итогов и награждение**

8.1. Итоги Фестиваля оформляется протоколом на заседании жюри каждой номинации.

8.2. В каждой номинациях победителю присваивается звание «Лауреат I степени»; призерам – «Лауреат» II, III.

8.3. Жюри Фестиваля имеет право не присваивать звание «Лауреат» любой степени.

8.5. В случае одинакового количества набранных баллов жюри Фестиваля коллегиально решает вопрос о распределении призовых мест.

8.6. Жюри Фестиваля оставляет за собой право присвоения специальных дипломов в дополнительной номинации: «За творческую целеустремлённость».

Контактные лица: Воронова Светлана Петровна

Телефон для справок: 8-498-720-90-78.

Электронная почта: vsvetlana2.8@yandex.ru

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  |

**Состав организационного комитета**

- Кравец Ольга Владимировна, и.о. начальника Управления образования;

- Беляев Виталий Викторович, руководитель местного отделения ВВПОД «Юнармия»;

- Тельбухов Игорь Александрович, военный комиссар города Красногорска Московской области (по согласованию);

- Воронова Светлана Петровна, консультант сектора дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации г.о. Красногорск.

|  |  |
| --- | --- |
| **Оформляется на бланке****образовательной организации** | Приложение № 2  |

**ЗАЯВКА**

**на муниципальный фестиваль художественного творчества среди юнармейцев «Юнармейский калейдоскоп».**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципального образования Московской области | **Городской округ Красногорск** |
| Образовательная организация |  |
| Название юнармейского отряда. |  |
| ФИО участника Фестиваля / название коллектива |  |
| Номинация |  |
| Возрастная группа |  |
| Количество участников |  |
| Название конкурсной работы  |  |
| Ф.И.О. руководителя конкурсной работы (полностью) |  |
| Контактный телефон руководителя (обязательно) |  |
| E – mail руководителя (обязательно) |  |
| **Рабочая ссылка на облачное хранилище (конкурсная работа + документы)** |  |

|  |
| --- |
|  Приложение № 3 |

**Заявление о согласии**

**родителя (законного представителя)**

**на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника конкурса**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

являясь родителем (законным представителем), паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению образования администрации городского округа Красногорск на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Данные об операторе персональных данных:** Управление образования администрации городского округа Красногорск

Адрес: Московская область, г.о. Красногорск, ул. Дачная, д. 5

**Цель обработки персональных данных:**

 - участие в конкурсах, проводимых Управлением образования администрации городского округа Красногорск;

 - ведение статистики.

**Перечень действий с персональными данными:** любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

 - фамилия, имя, отчество ребенка;

 - дата рождения;

 - место учебы;

 - фото и видеоматериалы ребенка.

**Срок действия данного согласия устанавливается на период:**

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных в Управлении образования администрации городского округа Красногорск или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)/

 ФИО и подпись законного представителя несовершеннолетнего:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| Приложение № 4 |

**Заявление о согласии**

**на обработку персональных данных руководителя данной работы (коллектива).**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», даю согласие Управлению образования администрации городского округа Красногорск на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Данные об операторе персональных данных:** Управление образования администрации городского округа Красногорск

Адрес: Московская область, г.о. Красногорск, ул. Дачная, д. 5

**Цель обработки персональных данных:**

 - участие в конкурсах, проводимых Управлением образования администрации городского округа Красногорск;

 - ведение статистики.

**Перечень действий с персональными данными:**

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

 - фамилия, имя, отчество;

- E-mail

 - Контактный телефон;

**Срок действия данного согласия устанавливается на период:**

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных в Управлении образования администрации городского округа Красногорск или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных) (подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.