

Приложение № 1
к приказу
и.о. начальника
Управления образования
администрации г.о. Красногорск
от 22.11.2024 № 1332

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении школьного и муниципального этапов конкурса «Учитель года Подмосковья 2025».

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении школьного и муниципального этапов «Учитель года Подмосковья 2025» (далее - Конкурс) устанавливает модель и структуру Конкурса, определяет конкурсные процедуры, требования к составу участников Конкурса, организационного комитета и жюри Конкурса, принципы отбора финалистов и победителя муниципального этапа Конкурса.

Конкурс проводится в рамках областного конкурса «Учитель года Подмосковья».

Организаторами конкурса являются Управление образования администрации городского округа Красногорск, Красногорская территориальная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, МКУДПО «Красногорский методический центр». Конкурс проводится при активном участии педагогической и родительской общественности.

Основными принципами проведения Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность конкурсных процедур и обеспечение равных возможностей для всех его участников.

Конкурс направлен на развитие профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации", профессиональном стандарте "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", федеральных государственных образовательных стандартах общего образования.

2. Цели и задачи Конкурса

Целями и задачами Конкурса являются: выявление талантливых педагогических работников образовательных организаций в Московской области, реализующих федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, (далее -

- образовательные организации), их поддержка и поощрение;
- повышение престижа труда педагогических работников образовательных организаций;
 - выявление и распространение лучших образцов профессионального мастерства педагогических работников образовательных организаций, позволяющих им добиваться высокой результативности в образовательной деятельности;
 - распространение педагогического опыта лучших учителей образовательных организаций городского округа Красногорск;
 - привлечение внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования;
 - создание условий для распространения лучших образцов и моделей педагогической деятельности, отвечающих современным задачам образования;
 - обеспечение профессионального роста педагогических работников образовательных организаций;
 - повышение общественного статуса и значимости профессии учителя в профессиональной и общественной среде.

3. Организационный комитет Конкурса

Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается приказом управления образования администрации городского округа Красногорск;

Оргкомитет Конкурса:

- определяет форму, порядок, место и даты проведения Конкурса;
- обеспечивает информационное сопровождение Конкурса;
- утверждает состав участников Конкурса;
- утверждает составы жюри, отслеживает ход Конкурса и рассматривает апелляции;
- определяет требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс.

Состав Оргкомитета - председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и другие члены Оргкомитета.

Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме под председательством председателя Оргкомитета, а в его отсутствие - заместителя председателя Оргкомитета. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Оргкомитета. Решение оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Оргкомитета.

Организационное и техническое обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляется МКУДПО «Красногорский методический центр».

Члены Оргкомитета осуществляют свою работу на общественных началах.

4. Жюри Конкурса

Для оценки выполнения конкурсных заданий первого тура Конкурса создается предметное жюри, состав которого утверждается Оргкомитетом. Предметное жюри состоит из методистов МКУДПО «Красногорский методический центр», руководителей МПО учителей - предметников. В состав предметного жюри могут входить учителя, имеющие большой опыт работы в системе образования, владеющие навыками экспертизы конкурсных состязаний. По каждому конкурсному заданию члены жюри заполняют чек-листы.

Для оценки конкурсных заданий второго и третьего туров создается жюри, состав которого утверждается Оргкомитетом. В состав жюри могут входить представители управления образования администрации городского округа Красногорск, методисты МКУДПО «Красногорский методический центр», члены предметного жюри, победитель и финалисты конкурса «Учитель года Подмосковья 2024», а также руководители образовательных организаций и профессиональных общественных организаций.

Для проведения жеребьевки, организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий, создается счетная комиссия, в состав которой входят секретарь и член Оргкомитета.

5. Участники Конкурса

Участниками Конкурса являются учителя со стажем педагогической работы не менее трех лет, основным местом работы которых являются муниципальные и частные образовательные организации городского округа Красногорск, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные организации).

Для участия в региональном этапе Конкурса делегируется победитель муниципального конкурса "Учитель года Подмосковья". Если победитель муниципального конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в Конкурсе, то допускается направление учителя образовательной организации, занявшего второе место в рейтинговой таблице.

Участие в Конкурсе является добровольным.

6. Организация Конкурса

Конкурс состоит из 2 этапов. Устанавливаются следующие этапы конкурса и сроки:

-первый этап – школьный (уровень образовательной организации),
срок: ноябрь 2024 года;

-второй этап – муниципальный,
срок: декабрь 2024 года - февраль 2025 года.

Школьный этап Конкурса организует администрация конкретных образовательных организаций и проводит в случае, если есть более одного желающего подать документы на Конкурс. Если от образовательной организации выдвигают только одного педагога, то решение о его участии может быть утверждено администрацией, без проведения конкурсного отбора. Критерии отбора утверждает администрация школы с учетом требований, предъявляемых на последующих этапах.

Муниципальный этап Конкурса проводится в три тура. Заявки и материалы на участие в муниципальном этапе Конкурса направляются в МКУДПО «Красногорский методический центр» на электронный адрес: Natalya.Pulenets@yandex.ru до 08 декабря 2024 года.

Документы, поступившие после 08 декабря 2024 года, оргкомитетом не рассматриваются.

Для участия в муниципальном этапе Конкурса необходимо направить следующие документы и материалы:

-заявка на участие в муниципальном этапе Конкурса с указанием ссылки на конкурсное испытание «Методическая мастерская»;

- информационная карта заявителя участника Конкурса (прилагается).

Организационно-техническое сопровождение Конкурса обеспечивает управление образования администрации городского округа Красногорск.

Организационно-методическое сопровождение Конкурса обеспечивает МКУДПО «Красногорский методический центр» и Оргкомитет.

7. Конкурсные испытания

Первый тур «Учитель – Профессионал»

Первый тур включает следующие конкурсные испытания:

1) «Методическая мастерская».

Формат конкурсного испытания: представление конкурсантом в формате видеозаписи эффективных методических практик организации процесса обучения и воспитания обучающихся в соответствии с ценностными ориентирами и современными тенденциями развития образования.

Выступление конкурсанта (видеозапись) может сопровождаться презентацией, содержащей не более 12 слайдов.

Ссылка на видеозапись указывается в заявке на конкурс, направляемой на электронный адрес: Natalya.Pulenets@yandex.ru до 08 декабря 2024 года.

Регламент конкурсного испытания до 10 минут.

Критерии оценки: актуальность и результативность; научная корректность и методическая грамотность, информационная,

коммуникативная и языковая культура. Все критерии являются равнозначными и оцениваются до 10 баллов.

Максимальный общий балл - 30.

2) «Урок».

Формат конкурсного испытания: урок по учебному предмету, который проводится конкурсантом на базе одной общеобразовательной организации городского округа Красногорск, утвержденной Оргкомитетом. Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием и рабочей программой по соответствующему предмету в соответствующем классе. Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом.

Регламент конкурсного испытания: до 50 минут, включая проведение урока - 40 минут, самоанализ урока по технологической карте и ответы на вопросы членов жюри по чек-листу - до 10 минут.

Критерии оценки: корректность и глубина понимания предметного содержания; методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении занятия и поддержка учебной мотивации; творческий подход к решению профессиональных задач; коммуникативная и речевая культура; целеполагание и результативность; рефлексия проведенного урока. Все критерии являются равнозначными и оцениваются до 10 баллов. Максимальный общий балл – 60

Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам первого тура Конкурса, допускаются к участию во втором туре Конкурса.

Второй тур «Учитель – мастер»

Тема: «Формула успешности: современные технологии + творческая деятельность + сотрудничество!»

Второй тур включает следующие конкурсные испытания:

1. «Мастер – класс».

Формат конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее способы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта. Тему, форму проведения мастер-класса, наличие группы поддержки и ее количественный состав (при необходимости) конкурсант определяют самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания: до 20 минут.

Критерии оценки: актуальность и методическая обоснованность представленного опыта; практическая значимость и применимость представленного опыта; продуктивность и результативность мастер-класса; информационная, речевая и рефлексивная культура; творческий подход и организация обратной связи. Все критерии являются равнозначными и оцениваются до 10 баллов.

Максимальный общий балл – 50

2. «Вопрос учителю года».

Формат конкурсного испытания: ответы финалистов Конкурса на вопросы интервьюеров из числа ученической, родительской, профессиональной общественности и представителей СМИ.

Регламент конкурсного испытания: вопрос учителю года интервьюер задает после проведения мастер-класса.

Критерии оценки: ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции; масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений; конструктивность позиции; коммуникативная культура. Жюри оценивает выступления финалистов по рейтинговой системе. Все критерии являются равнозначными и оцениваются до 10 баллов.

Максимальный общий балл – 40

Общий максимальный балл за два конкурсных испытания 90 баллов.

Конкурсанты, набравшие большее количество баллов, объявляются финалистами и допускаются к участию в третьем туре Конкурса.

Количество финалистов определяет Оргкомитет.

Третий тур «Учитель – лидер»

Тема: «Творить, пробовать, искать и развиваться»

Третий тур Конкурса включает следующее конкурсное испытание: «Круглый стол образовательных политиков». Формат конкурсного испытания: круглый стол образовательных политиков. Регламент конкурсного испытания: продолжительность 15 минут.

Конкурсное испытание состоит из двух этапов:

- Самопрезентация до 10 минут;
- Выступление по теме: «Мой взгляд на развитие образования на современном этапе» до 5 минут.

Критерии оценки: знание и понимание современных тенденций развития образования и общества; масштабность, глубина и оригинальность суждений; аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений; коммуникационная и языковая культура; ценностные ориентиры и личная позиция.

Жюри оценивает выступления финалистов по рейтинговой системе, выставляя места с 1 по 5. Финалист Конкурса, занявший 1 место в рейтинговой таблице по итогам голосования Жюри, объявляется победителем муниципального этапа Конкурса «Учитель года Подмосковья 2025». Остальные финалисты третьего тура объявляются призерами. Победителю и призерам Конкурса вручаются грамоты и памятные призы.

Победитель муниципального этапа Конкурса «Учитель года Подмосковья 2025» направляется для участия в региональном этапе Конкурса.

Приложение № 2
к приказу
и.о. начальника
Управления образования
администрации г.о. Красногорск
от 22.11.2024 № 1332

**Состав Оргкомитета
муниципального этапа конкурса
«Учитель года Подмосковья 2025»**

Председатель оргкомитета:

Маслова Ольга Александровна, заместитель начальника
Управления образования - начальник отдела содержания и контроля
качества школьного образования;

Заместитель председателя оргкомитета:

Пуленец Н.В., и.о. директора МКУДПО «Красногорский
методический центр».

Члены оргкомитета:

Кабанова Татьяна Ивановна, консультант отдела контроля качества
школьного образования Управления образования;

Иконникова Нина Ивановна, заместитель директора МКУДПО
«Красногорский методический центр» по методическому
сопровождению инновационной деятельности;

Зудилина Екатерина Александровна, заместитель директора
МКУДПО «Красногорский методический центр» по методическому
обеспечению образовательного процесса;

Батраева Ирина Николаевна, старший методист отдела
педагогического развития педагогов МКУДПО «Красногорский
методический центр»;

Каргина Татьяна Сергеевна, старший методист отдела
педагогического развития педагогов МКУДПО «Красногорский
методический центр»;

Сычева Надежда Романовна, секретарь учебной части МКУДПО
«Красногорский методический центр», секретарь оргкомитета.

Приложение № 3
к приказу
и.о. начальника
Управления образования
администрации г.о. Красногорск
от 22.11.2024 № 1332

Представление Заявителя
(бланк образовательной организации г.о. Красногорск)

В Оргкомитет
Муниципального этапа конкурса
«Учитель года Подмосковья 2025»

(полное наименование выдвигающей организации – Заявителя)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)

на участие в муниципальном этапе конкурса «Учитель года Подмосковья 2025».

1. Характеристика участника Конкурса:

дата рождения (число, месяц, год);

образование: какое учебное заведение окончил, год окончания, факультет;

основные результаты деятельности учителя за последние 2 года;

краткие сведения об участии в общественной жизни.

2. Ссылка на видеозапись.

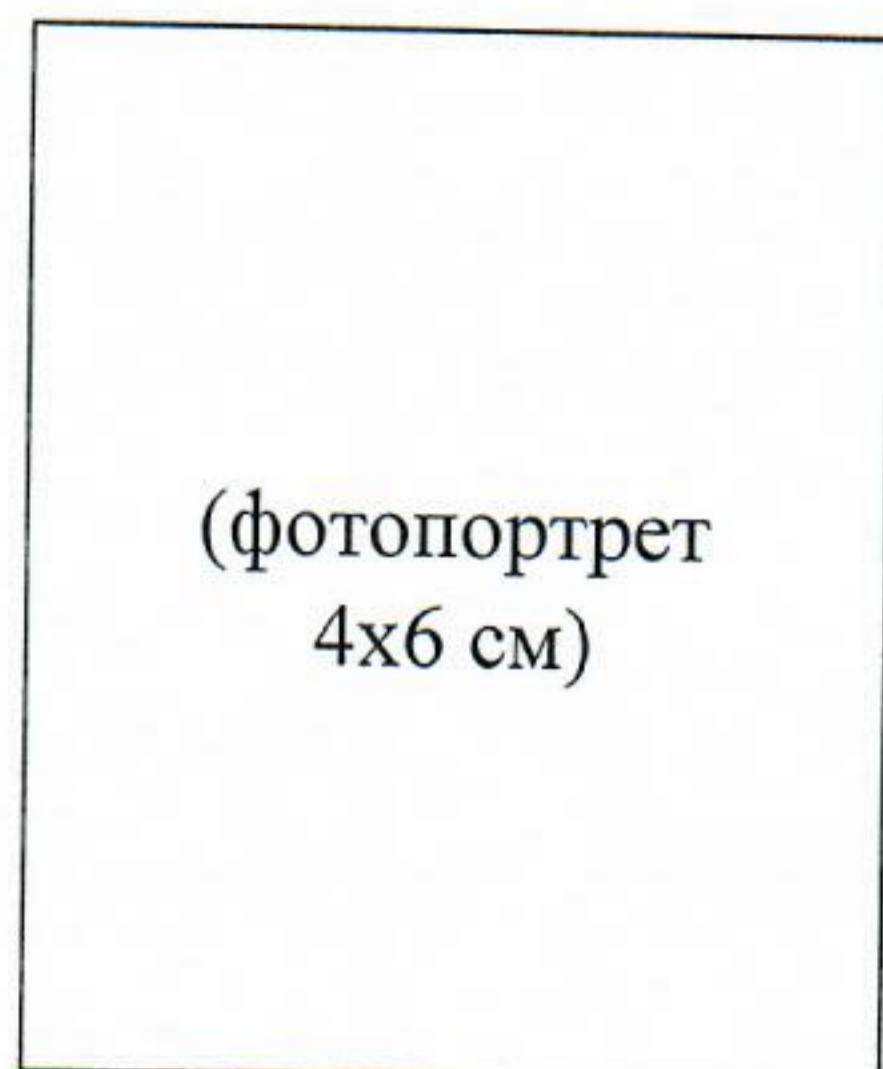
Руководитель ОО г.о Красногорск _____

(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Информационная карта участника муниципального этапа областного конкурса «Учитель года Подмосковья 2025»



_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

1. Общие сведения

Муниципальное образование	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	

2. Работа

Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название образовательной организации по уставу)	
ФИО директора образовательной организации	
Год приема на работу	
Послужной список (укажите места вашей работы за последние 10 лет и год поступления)	
Классное руководство (наличие классного руководства в настоящее время и в каком классе)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	

3. Образование

Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, специальность по диплому)	
Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы	

4. Общественная деятельность

Государственные, ведомственные, общественные награды (укажите название и в скобках год получения награды)	
Членство в общественных организациях (укажите название и год вступления)	
Участие в конкурсах, фестивалях, выставках, проектах (указать наиболее значимые)	

5. Семья

Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя и возраст детей)	

6. Увлечения

Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Чем Вы можете «блеснуть» на сцене?	

7. Контакты

Рабочий адрес	(индекс)
Домашний адрес	(индекс)
Рабочий телефон	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	

8. Основные публикации

№	Название	Дата публикации, название издания	Ключевая идея (не более 50 слов на каждую публикацию)

9. Методики и технологии, которые используются в работе, авторские образовательные программы (если есть).

№	Название	Описание (не более 20 слов о каждой программе, методике, технологии)	Результативность (не более 20 слов о каждой программе, методике, технологии)

10. Общие вопросы

Ваше заветное желание?	
Ваши кумиры в профессии?	
Напишите юмористический случай из Вашей педагогической практики	
Победитель областного конкурса «Учитель года Подмосковья» - это ... (продолжите фразу).	
Какими инновациями можете поделиться с коллегами?	
Дополнительные сведения. Факты, достойные упоминания (участие в различных конкурсах, увлечения, многодетная семья, принадлежность к педагогической династии)	
Педагогическое кредо	

11. Заявка на урок

Название предмета	
Класс	

12. Заявка на внеурочное мероприятие

Класс	
-------	--

13. Эссе «Моя педагогическая философия».

Эссе пишется в свободной форме. В творческой работе отражается мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция учителя. Объем эссе не более 10 тыс. компьютерных знаков.

Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложения информации в карте.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) даю согласие Министерству образования Московской области (далее – Министерство) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Закона, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Министерство.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2024 г.

(дата)

Примечание:

Информационная карта – это документ, в соответствии с которым участник будет представлен в публикациях, сборниках материалов конкурса.

При оформлении информационной карты необходимо убрать все подсказки, не изменять оформление и не применять другого оформления.