



## НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

143403, Московская область, г.Красногорск, ул.Кирова, д.7-А  
тел/факс: (495)563-89-46, E-mail: obrkrasn@yandex.ru

### П Р И К А З от 10.08.2022г. № 983

Об утверждении Порядка проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Красногорск Московской области

Руководствуясь частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 27.11.2020г. № 678, в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам,

приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Красногорск Московской области (прилагается).

2. Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Красногорск, утвержденный приказом начальника Управления образования администрации городского округа Красногорск от 23.08.2021 г. № 998, признать утратившим силу.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования – начальника отдела содержания и контроля качества школьного образования О.С. Сажину

Начальник Управления образования



Н.С. Тимошина

## Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Красногорск Московской области

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Красногорск Московской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678, Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году, письмом Министерства образования Московской области.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) на территории городского округа Красногорск Московской области.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология (КД), технология (ТТТТ), основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

1.5. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.6. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.7. Организатором олимпиады (далее - Организатор) является Управление образования администрации городского округа Красногорск Московской области.

1.8. Организатор олимпиады:

- устанавливает конкретные сроки и места проведения олимпиады;
- формирует и утверждает состав организационного комитета проведения олимпиады (далее - Оргкомитет);

- формирует и утверждает состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет места хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несет ответственность за их конфиденциальность;
- определяет квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- привлекает к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (по согласованию).

1.9. Руководителям общеобразовательных учреждений городского округа Красногорск Московской области делегированы полномочия Организатора школьного этапа олимпиады в части:

- проведения на базе ОУ школьного этапа олимпиады по всем общеобразовательным предметам;
- формирования оргкомитета школьного этапа олимпиады;
- формирования жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- методического и технического сопровождения проведения олимпиады;
- нахождения представителей Организатора в местах проведения олимпиады и жюри соответствующих этапов Олимпиады;
- аккредитование общественных наблюдателей;
- определения места хранения олимпиадных заданий ограниченного доступа по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады;
- сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- создание условий для участников олимпиады, осваивающих основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных

технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады;

- создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»). В случае необходимости создания специальных условий для участника школьного этапа Олимпиады заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должно быть направлено в оргкомитет школьного этапа олимпиады родителем (законным представителем) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады;

1.10. Муниципальному казенному учреждению дополнительного профессионального образования «Красногорский методический центр» делегированы полномочия Организатора муниципального этапа олимпиады в части:

- определения срока и места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- формирования жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- формирования состава муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
- методического и технического сопровождения проведения олимпиады;
- нахождения представителей Организатора в местах проведения олимпиады и жюри соответствующих этапов Олимпиады;
- аккредитование общественных наблюдателей;
- определения места хранения олимпиадных заданий ограниченного доступа по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады.

1.11. Индивидуальные результаты участников олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу (систему, модуль).

1.12. При проведении школьного и муниципального этапов олимпиады очно каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады [санитарно-эпидемиологическим правилам](#) и нормам.

1.13. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в установленном [порядке](#).

1.14. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о процедуре удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.15. Родитель (законный представитель обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

1.16. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678;

- должны следовать указаниям представителей Организатора олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику только в соответствии с Требованиями к организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Московской области.

1.17. В случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения олимпиады, представитель Организатора олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

1.18. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.19. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

1.20. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Изменение баллов не может происходить при показе работ.

1.21. Рассмотрение апелляции проводится очно, с участием самого участника олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность. Родители (законные представители) могут присутствовать на апелляции по желанию.

## II. Организация проведения школьного этапа олимпиады

2.1. Площадкой (площадками) проведения школьного этапа могут выступать организация (организации), определенные организатором соответствующего этапа.

2.2. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

2.3. Олимпиада может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий в случае принятия соответствующего решения организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2.4. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на школьном и муниципальном этапах олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5. Жюри школьного этапа олимпиады:

- соблюдает регламентные сроки по всем процедурам проведения олимпиады (проведения, оценивания, заполнения протоколов (рейтинговых таблиц, систему, модуль и др. – по дополнительному информированию);
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- осуществляет очно, по запросу участника олимпиады, показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;
- представляет Организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения в соответствии со сроками;
- составляет и представляет организатору школьного и муниципального этапов олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников и утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

2.7. Состав жюри школьного этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

2.8. Основными принципами деятельности жюри школьного этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

2.9. В школьном этапе олимпиады принимают участие на добровольной основе обучающиеся образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории городского округа Красногорск Московской области (далее – образовательные организации).

2.10. Победителями школьного этапа признаются участники, набравшие максимальное количество баллов по итогам оценивания выполненных

олимпиадных заданий. Квота победителей и призеров рассматривается в следующих соотношениях:

Количество участников	Квота победителей и призеров
менее 30	на усмотрение Оргкомитета
от 30 до 100	на усмотрение Оргкомитета
более 100	на усмотрение Оргкомитета

2.11. Квоты на участие в школьном и муниципальном этапах олимпиады установлены следующим образом:

Предметы	Классы школьный этап	Количество участников	Классы муниципальный этап	Количество участников
Математика	4-11	все желающие	6-11	В соответствии с рейтинговой таблицей (баллами)
Русский язык	4-11		7-11	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский)	5-11		7-11	
Информатика и ИКТ	7-11		7-11	
Физика	7-11		7-11	
Химия	8-11		8-11	
Биология	5-11		7-11	
Экология	7-11		7-11	
География	6-11		7-11	
Астрономия	5-11		7-11	
Литература	5-11		7-11	
История	5-11		7-11	
Обществознание	5-11		7-11	
Экономика	5-11		7-11	
Право	9-11		9-11	
Искусство (мировая художественная культура)	9-11		9-11	
Физическая культура	5-11		7-8 9-11	
Технология	5-11		5-7 8-9 10-11	
Основы безопасности жизнедеятельности	5-11		7-11	

2.12. В случаях проведения школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

2.13. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады;

- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.

### III. Проведение школьного этапа олимпиады

3.1. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

3.2. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов); региональной предметно-методической комиссией, основанной на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), с учетом методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, утвержденных центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

3.3 Олимпиада может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий в случае принятия соответствующего решения организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

3.2. Школьный этап олимпиады проводится в образовательных организациях в сентябре-октябре текущего года.

3.3. В олимпиаде принимают индивидуальное участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

3.4. Образовательные организации формируют оргкомитет школьного этапа олимпиады и приказом руководителя образовательной организации утверждают



его состав; формируют жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и приказом руководителя образовательной организации утверждают их составы.

### 3.5. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678, санитарно-эпидемиологическими [требованиями](#) к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

3.6 До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

### 3.7. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

3.8. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

3.9. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.10. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом

запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.11. Все участники в случае очного проведения олимпиады, во время олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.12. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

3.13. Решение о награждении победителей и призеров школьного этапа олимпиады принимается образовательной организацией.

3.14. Алгоритм проведения олимпиады:

- День проведения олимпиады;
- Оценивание работ – 2 дня;
- Размещение результатов на 3 день, определение места и времени показа работ; информирование участников;
- Показ работ и прием апелляций - 4 день;
- Рассмотрение апелляций 5 день
- Внесение сведений в систему (модуль) 6-7 день.

#### IV. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады.

4.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, уставленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

4.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

4.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

4.5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

4.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

- 4.7. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.
- 4.8. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.
- 4.9. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
- 4.10. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.
- 4.11. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
- 4.12. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
- 4.13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
- 4.14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.
- 4.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.
- 4.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет. (Приложение №1)
- 4.17. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

4.18. Указанные в пункте 4.17 настоящих рекомендаций лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

4.19. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

4.20. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

4.21. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.22. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

4.23. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.24. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

4.25. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.26. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

4.27. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

4.28. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.29. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

4.30. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.31. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

4.32. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.33. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. (Приложение №2)

4.34. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

## V. Организация проведения муниципального этапа олимпиады

5.1. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7–11 классов.

5.2. Муниципальный этап Олимпиады проводится по 25 декабря.

5.3. Организатором муниципального этапа олимпиады является Управление образования г.о. Красногорск.

5.4. В соответствии с Порядком организатору необходимо:

- создать специальные условия для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»). В случае необходимости создания специальных условий для участника муниципального этапа Олимпиады заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должно быть направлено в оргкомитет муниципального этапа олимпиады родителем (законным представителем) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады;

- установить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады; в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на своем официальном сайте в сети Интернет;

- организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- передать результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады;

- организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, перепроверке работ участников, а также обеспечить утверждение итоговых результатов муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;
- утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на официальном сайте в сети Интернет.

## VI. Проведение муниципального этапа олимпиады

6.1. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада (далее – региональные предметно-методические комиссии олимпиады), заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7 - 11 классов с учетом методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, утвержденных центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

6.2. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования Московской области.

Срок окончания муниципального этапа олимпиады – не позднее 25 декабря.

Конкретные места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Организатор.

6.3. Олимпиада может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий в случаях:

- решения организатора об изменении формы проведения;
- предложения РПМК или оргкомитета о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.4. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- победители, призеры и участники школьного этапа олимпиады по решению Оргкомитета в соответствии с п.2.10. настоящего Порядка;
- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории городского округа Красногорск Московской области;

- победители и призеры муниципального (окружного, районного) этапа олимпиады прошлого учебного года, прибывшие в образовательные организации городского округа Красногорск Московской области, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6.5. Участники муниципального этапа олимпиады прибывают в место проведения муниципального этапа олимпиады с сопровождающим, назначенным приказом руководителя образовательной организации, со следующими документами:

- документом, удостоверяющим личность участника муниципального этапа олимпиады;
- картой участника муниципального этапа олимпиады, заверенной руководителем образовательной организации (Приложение № 3 к настоящему Порядку);
- медицинской справкой, заверенной печатью учреждения и подписью медицинского работника, с формулировкой «Здоров. Допускается к участию в олимпиаде по предмету (наименование олимпиады). В контакте с инфекционными больными не был».

6.6. Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

6.7. Список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады утверждается Организатором.

6.8. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами Управления образования администрации городского округа Красногорск Московской области.

6.9. В случаях проведения муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

6.10. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;
- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) проведения муниципального этапа олимпиады с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

6.11. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета муниципального этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо в форме, предоставленной организатором.

6.12. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

6.13. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

6.14. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

6.15. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

6.10. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

6.11. Все участники в случае очного проведения олимпиады, во время олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

6.12. Все участники муниципального этапа олимпиады, в случае очного проведения олимпиады обеспечиваются: черновиками, заданиями, бланками ответов,



необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

6.13. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работ

## VII. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

7.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, уставленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

7.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады.

7.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

7.5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

7.7. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

7.8. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий муниципального этапа олимпиады.

7.9. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.10. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.11. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

- 7.12. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
- 7.13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
- 7.14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.
- 7.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.
- 7.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет. (Приложение №1)
- 7.17. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.
- 7.18. Указанные в пункте 7.17 настоящих рекомендаций лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.
- 7.19. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
- 7.20. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.
- 7.21. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

- 7.22. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
- 7.23. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
- 7.24. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.
- 7.25. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 7.26. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.
- 7.27. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
- 7.28. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.
- 7.29. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.
- 7.30. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:  
отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;  
удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;  
удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.
- 7.31. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.
- 7.32. Решение апелляционной комиссии является окончательным.
- 7.33. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.
- 7.34. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета. (Приложение №2)



Приложение № 1 к Порядку проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в г.о. Красногорск Московской области, утвержденному приказом начальника Управления образования администрации городского округа Красногорск Московской области от 10- августа 2022 года № 983

Председателю жюри  
школьного/муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_

(предмет)

ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты проверки задания № \_\_\_\_\_ теоретического/практического тура школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_, т.к. я не согласен с выставленными мне баллами.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата

Подпись

*Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление и излагает аргументы, которые, по мнению участника, позволяют выставить более высокую оценку.*

Приложение № 2 к Порядку проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в г.о. Красногорск Московской области, утвержденному приказом начальника Управления образования администрации городского округа Красногорск Московской области от 10 августа 2022 года № 983

Протокол № \_\_\_\_\_

рассмотрения апелляции участника школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории г.о. Красногорск Московской области  
по \_\_\_\_\_  
(предмет)

Ф.И.О. учащегося \_\_\_\_\_

Наименование ОО \_\_\_\_\_

Класс обучения \_\_\_\_\_ Класс выступления \_\_\_\_\_ Дата и время \_\_\_\_\_

Члены жюри:

---

---

---

---

Члены оргкомитета:

---

---

---

---

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

Результат апелляции:

- 1) баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- 2) баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены с \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Члены предметного жюри:

Члены оргкомитета:

Приложение № 3

к Порядку проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Красногорск Московской области, утвержденному приказом начальника Управления образования администрации городского округа Красногорск Московской области от 10 августа 2022 года № 983

**Карта участника  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
по общеобразовательным предметам на территории городского округа  
Красногорск Московской области**

Шифр \_\_\_\_\_

ПРЕДМЕТ \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
*(полностью, без сокращений, печатными буквами, в именительном падеже)*

Дата рождения \_\_\_\_\_

Общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_  
*(полностью, без сокращений, в соответствии с Уставом ОУ)*

\_\_\_\_\_

Класс обучения \_\_\_\_\_

Класс выступления \_\_\_\_\_

С Порядком проведения олимпиады ознакомлен (подпись, расшифровка):

\_\_\_\_\_

**Данные об учителе, подготовившем участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории городского округа Красногорск Московской области**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
*(полностью, без сокращений, печатными буквами, в именительном падеже)*

Должность \_\_\_\_\_

Стаж работы в данной должности \_\_\_\_\_

**Данные об участнике и учителе заверяю:** *(пишется собственноручно)*

М.П.

Руководитель ОУ

подпись

*(расшифровка подписи)*